



¡Ayudándote a Crecer, Crecemos juntos!

**CAPACITACIÓN & CONSULTORÍA**

EXPERTOS EN CAPACITACIÓN  
PERSONALIZADA Y  
**FORMACIÓN CORPORATIVA.**



## CAPACITA A TUS COLABORADORES **CON NOSOTROS**

Duarte Analitica desde el 2020 ha creado mejores oportunidades entregando capacitación de excelencia. Nuestra metodología combina clases online con clases presenciales, entregando a cada alumno la libertad para decidir dónde y cuándo estudiar.



Excelencia y calidad. Trabajamos en alianza con las mejores instituciones educacionales de Latinoamérica, ofreciendo programas certificados de excelencia.

Estamos comprometidos con el éxito de cada profesional e individuo, desde principiantes hasta usuarios avanzados. Para estos fines hemos diseñado un programa de capacitación continua y carreras de certificación para los roles esenciales de nuestros pilares de desarrollo profesional.

The logo for CERTYPORT, featuring the text 'CERTYPORT' in a bold, sans-serif font. Above the letter 'Y' is a stylized graphic of a person with arms raised, suggesting achievement or success.

## CLIENTES QUE HAN CONFIADO EN NOSOTROS.



Capacitaciones a la medida.



Plataforma virtual de última generación.



Personal Certificado internacionalmente y experimentado..



Modalidad de estudio online, semipresencial e Incompany

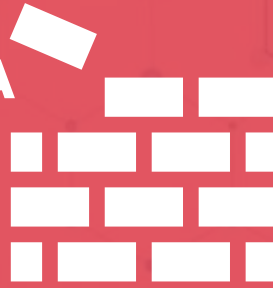


Asesoramiento y acompañamiento continuo.



Prestigiosas alianzas certificadoras.

**CAPACITACIÓN A  
LA MEDIDA.**




**Diseñamos  
su plan de  
formación de  
acuerdo a las  
necesidades  
de su  
empresa**

**DA** | **DUARTE  
ANALÍTICA**

¡Ayudándote a Crecer, Crecemos juntos!

**CAPACITACIÓN & CONSULTORÍA**






El entorno de negocios es cada vez más competitivo. El desarrollo de competencias técnicas en nuestros colaboradores, nos permiten enfrentar nuevos retos. Pero su uso correcto, es la base para sobresalir en el mercado. Es por eso, que ponemos a su disposición nuestra Capacitación Corporativa.

## ¿Qué ganas al capacitarte con Duarte Analítica?

- Certificación con aval internacional que garantiza que posees los conocimientos aptos para un perfil cualificado.
- Nuestras capacitaciones te permiten reaccionar a casos reales que ocurren dentro de las empresas por medio de las experiencias de los expertos que la imparten.
- Durante la capacitación tendrás a tu servicio el equipo de Duarte Analítica, el cual estará brindándote ayuda a todas las dudas que tengas hasta su terminación.
- La posibilidad de comunicarte con profesionales de distintas locaciones es una forma confiable de conocer posibles socios y contactos de profesionales.
- Inversión garantizada, con la disposición de trabajos bien remunerados, por tus nuevos conocimientos adquiridos, o por una promoción.



Duarte Analítica fue fundada bajo los principios de eficientizar y potencializar las habilidades a través del aprendizaje práctico.

Estamos orientados a la obtención de resultados mediante plataformas tecnológicas y desarrollo docente para desarrollar capacidades al máximo nivel con un costo mínimo de inversión para su formación.

## Diferenciación de nuestros servicios.

- **Certificación Internacional:** Somos Partner de Microsoft y Centro Autorizado de Certiport, lo que nos permite emitir certificados con validez internacional.
- **Profesores certificados:** Al ser un Centro Autorizado, nuestro staff de profesores se encuentran certificados Microsoft.
- **Capacitaciones personalizadas:** Creamos temarios según la necesidad de su empresa.
- **Evaluación completa:** Evaluamos a su personal antes, durante y después de la capacitación para garantizar resultados.

## Tipos de capacitaciones.

- **Estándar:** La estructura de los cursos corresponde a nuestros cursos estándares. Esta opción aplica cuando los participantes empiezan desde cero.
- **Personalizada Estándar:** Identificamos cuáles son los temas donde se necesita formar a su personal y empleando nuestro material estándar, nos concentramos en fortalecer donde más se necesita.
- **Orientada a la Mejora:** Nos involucramos en sus procesos, investigamos, los optimizamos y luego capacitamos a su equipo en cómo usar de forma óptima la tecnología.

## Nuestras modalidades.

- **Presencial:** El curso puede realizarse en las oficinas del cliente o en las instalaciones de DUARTE ANALITICA. Disponemos de laboratorios equipados con todos lo necesario para desarrollar la capacitación.
- **Online:** La capacitación se da por internet, por medio de un aula virtual. Su personal podrá interactuar con el docente en tiempo real. **No es una clase grabada.**

# CONOCE NUESTROS PROGRAMAS.

¡Vive una nueva experiencia en capacitación!



Análisis  
de Datos  
& BI

Herramientas  
productividad  
empresarial.

Microsoft  
365

Habilidades  
blandas &  
empowerment



SCAN  
ME



# BI & ANÁLISIS DE DATOS

## ANÁLISIS DE DATOS CON POWER TOOL, MICROSOFT EXCEL.

10  
HORAS

### OBJETIVO

Saber utilizar las tablas dinámicas para realizar cualquier análisis que necesitemos. – Saber interpretar bien los resultados tanto de las tablas dinámicas como de los gráficos dinámicos. – ETL, Modelamiento y Presentación de Datos.

## DASHBOARD CON MICROSOFT EXCEL

10  
HORAS

### OBJETIVO

Aplicar funciones y aplicaciones avanzadas de Excel para mostrar un resumen con la información más importante. A través de tablas e indicadores para la toma de decisiones o para seguimientos.

## GESTIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS CON MICROSOFT EXCEL

14  
HORAS

### OBJETIVO

Conocer las herramientas de manejo y análisis de datos que ofrece la aplicación de Ms Excel, al finalizar este curso el participante podrá Analizar, Limpiar, Visualizar y Crear cuadros de mando interactivos.



## TALLER ETL - MICROSOFT EXCEL POWER QUERY.

06  
HORAS

### OBJETIVO

Conocer, desarrollar y automatizar procesos de extracción, transformación y carga de datos con el editor de consultas de Power BI y Excel (Power Query).

## MODELAMIENTO DE DATOS CON POWER PIVOT, MICROSOFT EXCEL.

08  
HORAS

### OBJETIVO

Aprender a utilizar PowerPivot para analizar los datos de tu empresa y de tus proyectos, automatizar la elaboración de informes gráficos avanzados con los que detectar riesgos, encontrar oportunidades, y tomar decisiones de manera rápida.

## HERRAMIENTAS DE DATOS EN MICROSOFT EXCEL

06  
HORAS

### OBJETIVO

Analizar y trabajar con datos y extraer conclusiones mediante el agrupamiento de datos, las principales funciones de Excel, la realización de análisis de hipótesis y la vinculación de datos de otras hojas de cálculo.

**INTELIGENCIA DE NEGOCIOS CON POWER BI  
(BÁSICO – INTERMEDIO)****16  
HORAS****OBJETIVO**

Aprender a trabajar con todos los componentes de Microsoft Power BI, utilizando orígenes de datos diversos.

Conocer los productos que componen la solución de Power BI.

Aprender a realizar las tareas principales: obtención de datos, transformaciones, modelado, y creación de informes.

**MICROSOFT POWER BI DATA ANALYST****24  
HORAS****OBJETIVO**

Este curso analizará los diversos métodos y prácticas recomendadas que están en línea con los requisitos técnicos y empresariales para modelar, visualizar y analizar datos con Power BI. El curso también mostrará cómo acceder y procesar datos de una variedad de fuentes de datos, incluidos datos relacionales y no relacionales.

Este curso también explorará cómo implementar estándares y políticas de seguridad adecuados en todo el espectro de Power BI, incluidos conjuntos de datos y grupos. El curso también discutirá cómo administrar e implementar informes y paneles para compartir y distribuir contenido.

**CAPACITACIÓN & CONSULTORÍA**

**MICROSOFT EXCEL BÁSICO**

**12 HORAS**

**OBJETIVO**

Conocer las herramientas básicas de la aplicación e identificar tipos de celdas en Excel (Relativas, Absolutas y Mixtas) y funciones básicas.

**MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO.**

**08 HORAS**

**OBJETIVO**

Diseñar y elaborar cálculos avanzados utilizando formulas y funciones anidadas que les permitirán automatizar procesos, para diferentes formatos como pueden ser nóminas, facturas e inventarios.

**MICROSOFT EXCEL AVANZADO**

**12 HORAS**

**OBJETIVO**

Automatizar el flujo de las hojas de cálculo utilizando la grabadora de macros, bases de datos y tablas dinámicas, realizar proyecciones y análisis de datos, proteger libros, vincular, consolidar información y colaborar con otros usuarios.





**MICROSOFT WORD BÁSICO****10 HORAS****OBJETIVO**

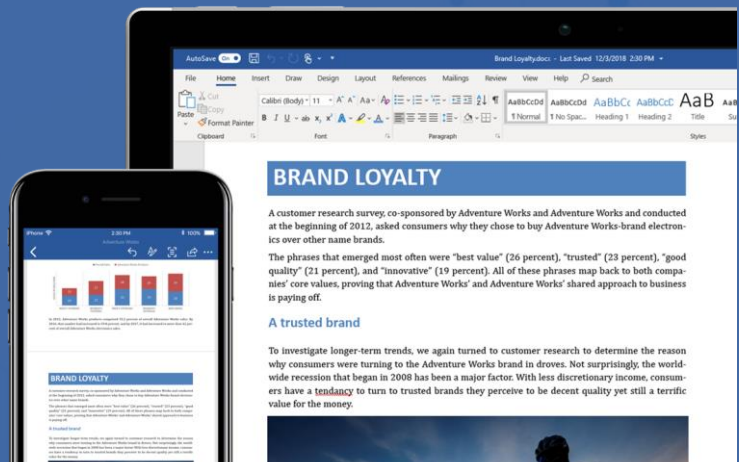
Conocer y manejar las herramientas básicas que proporciona Word para la creación, modificación e impresión de documentos de texto.

**MICROSOFT WORD AVANZADO.****10 HORAS****OBJETIVO**

Crear cualquier tipo de documento de texto introduciendo imágenes, tablas, gráficos, también aprenderá a realizar combinaciones de correspondencia, así como a usar tablas de contenido e índices. Así como formularios interactivos dentro de la aplicación.

**MICROSOFT OUTLOOK****10 HORAS****OBJETIVO**

Conocer y manipular el programa de tal forma que realicen una adecuada gestión de sus Contactos, cuentas y Mensajes de Correo Electrónico, Tareas y citas del Calendario.



**PRESENTACIONES EFECTIVAS CON MICROSOFT POWER POINT****10 HORAS****OBJETIVO**

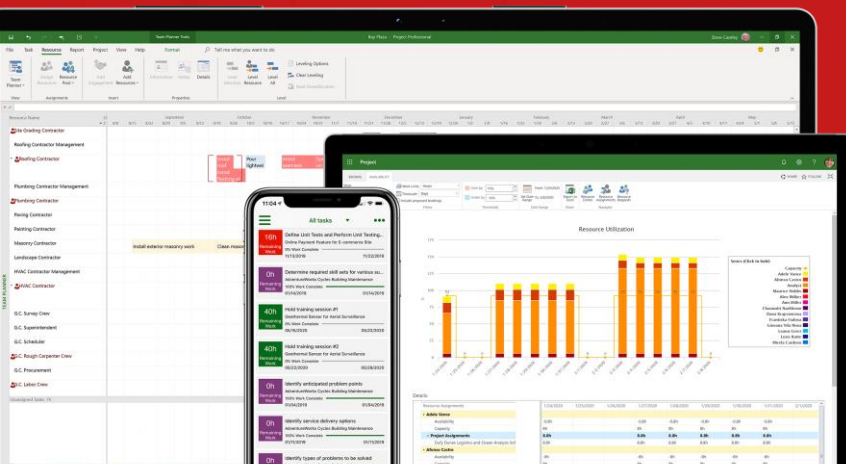
Capacitar al participante para desarrollar presentaciones multimedia que le permitirán exponer todo tipo de temas a una audiencia determinada.

**MICROSOFT POWERPOINT.****08 HORAS****OBJETIVO**

Proporcionar el conocimiento esencial para crear presentaciones, incluyendo textos, gráficos y esquemas. Realizar efectos animados y transiciones. Introducir, procesar y representar los datos.

**GESTIÓN DE PROYECTOS CON MICROSOFT PROJECT****12 HORAS****OBJETIVO**

Conocer, analizar, definir y poder modificar todo tipo de Proyectos, asumiendo todos los parámetros organizativos de un proyecto, como la gestión de tareas, recursos, costes, y plazos.



## MICROSOFT VISIO

**08**  
**HORAS****OBJETIVO**

Capacitar al asistente para la creación de diagramas, flujogramas, y dibujos profesionales de alta calidad.

## MICROSOFT TEAMS | USUARIO

**05**  
**HORAS****OBJETIVO**

Conocer el entorno de trabajo, administrar grupos, administrar salas de conversaciones, integrar aplicaciones en Teams, opciones y mucho más.

PRODUCTIVIDAD Y COLABORACIÓN CON  
MICROSOFT 365**20**  
**HORAS****OBJETIVO**

Utilizar Microsoft 365 para comunicarte, colaborar y mejorar la productividad de tus equipos de trabajo, haciendo uso de las siguientes herramientas: Teams, Planner, Booking, Sharepoint, Onedrive y Forms.



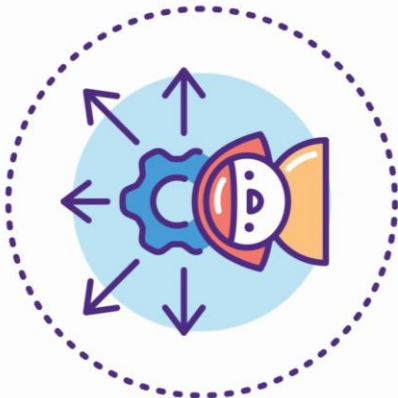


**GESTIÓN POSITIVA DE CONFLICTOS****08 HORAS****OBJETIVO**

Dotar a los participantes de las habilidades y herramientas necesarias para gestionar los conflictos de manera positiva. Aprender a implementar prácticas efectivas para la prevención o transformación positiva de conflictos. Aprender técnicas de gestión emocional efectivas en la gestión de conflictos.

**GESTION DE TIEMPO EFECTIVO Y PRODUCTIVIDAD.****06 HORAS****OBJETIVO**

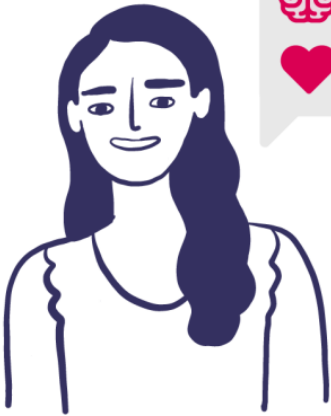
Proporcionar técnicas y habilidades para un manejo adecuado y efectivo del tiempo, aplicando herramientas gerenciales que permitan la mejora continua de la productividad.

**CULTURA ORGANIZACIONAL****08 HORAS****OBJETIVO**

Incentivar espacios para permitir el entendimiento y apropiación de la cultura organizacional de manera personal y grupal. Motivar a los participantes para que alineen sus propósitos personales con los propósitos colectivos, grupales e institucionales.

**ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE****06 HORAS****OBJETIVO**

Desarrollar habilidades y suministrar herramientas para brindar un servicio de calidad al cliente, mediante el diagnóstico del servicio, la identificación de las necesidades de los clientes, la comunicación efectiva, el trabajo en equipo y el liderazgo efectivo, en un mundo donde el cambio es una constante.

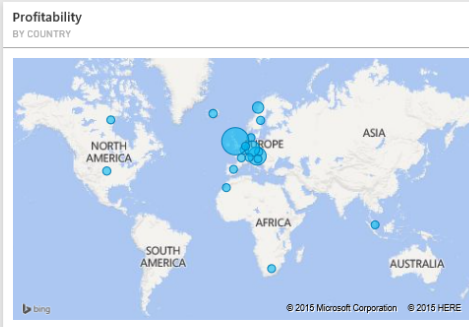
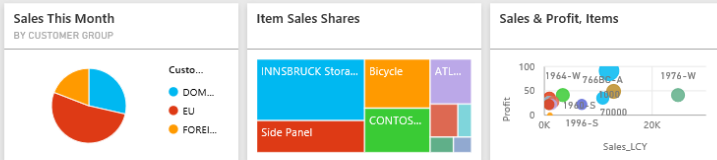
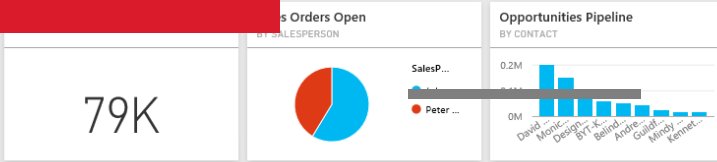
**INTELIGENCIA EMOCIONAL.****04 HORAS****OBJETIVO**

Adquirir un mejor conocimiento de las propias emociones. Identificar las emociones de los demás. Desarrollar la habilidad de regular las propias emociones. Prevenir los efectos perjudiciales de las emociones negativas intensas. Desarrollar la habilidad para generar emociones positivas. Desarrollar una mayor competencia emocional. Desarrollar la habilidad de automotivarse

**INNOVACION Y GESTIÓN DEL CAMBIO****08 HORAS****OBJETIVO**

Promover una cultura de gestión de cambio organizacional que refuerce el papel de los líderes en la transformación de las organizaciones. Proporcionar conocimiento general sobre Gestión de Cambio, sus principios básicos y la vinculación a los negocios actuales, a fin de favorecer la transición exitosa tanto organizacional como individual.

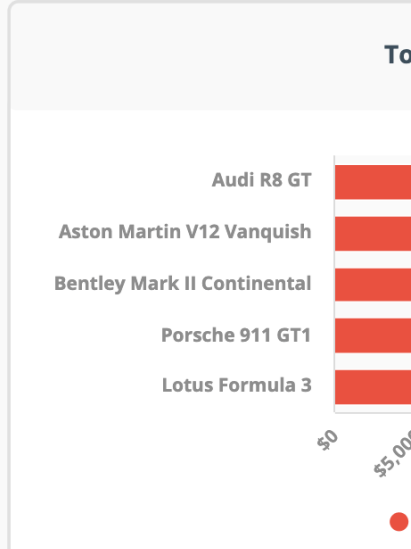
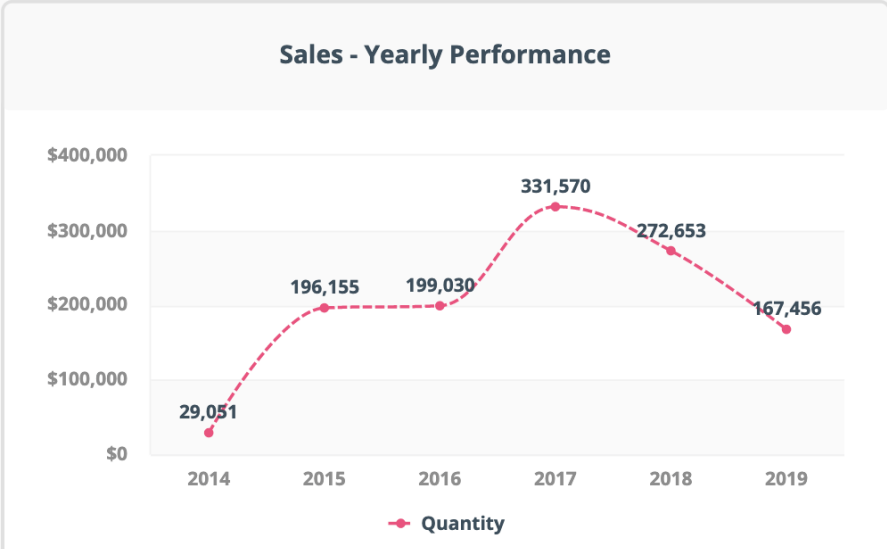
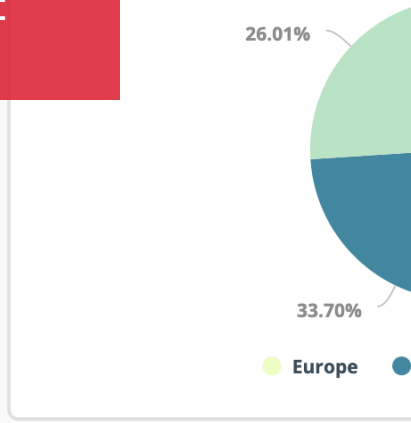
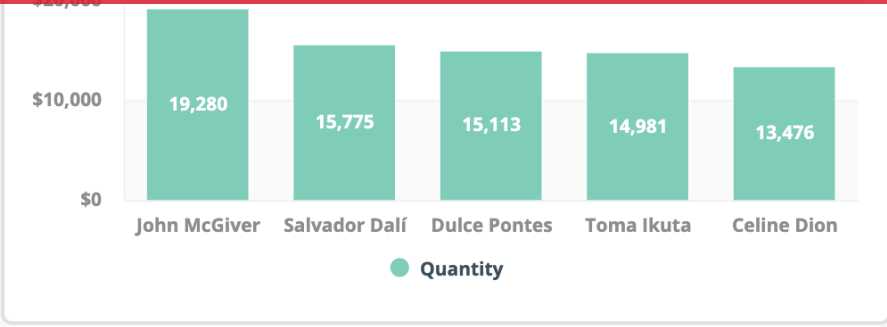




**Trial Balance**  
BY MONTH

KPI_Name	Net_Change_Actual
Gross Margin	1,300,920.00
Gross Margin %	76.89
Income before Interest and Tax	129,760.00
Operating Expenses	1,097,640.00
Operating Margin	203,280.00
Operating Margin %	12.01
Other Expenses	73,520.00
Total Cost	-391,080.00
Total Revenue	1,692,000.00

**CONSULTORÍAS**  
ANÁLISIS DE INFORMACIÓN Y SOLUCIONES DE REPORTARÍA BI CON TECNOLOGÍA DE MICROSOFT.



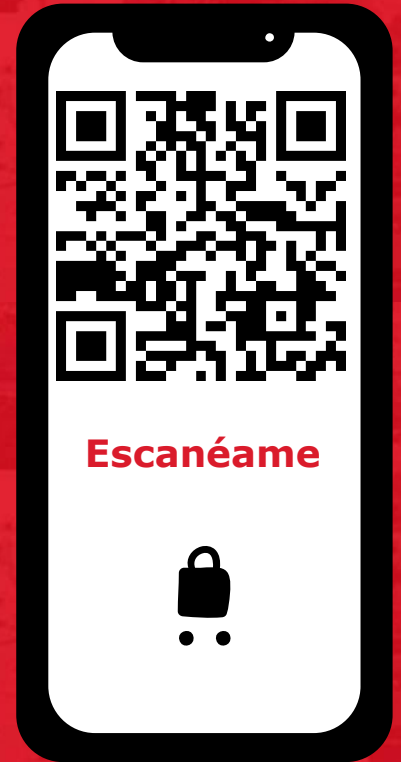




**CONSULTORÍAS  
IMPLEMENTACIÓN DE  
TECNOLOGÍAS MICROSOFT 365.**

# HAZ DE DUARTE ANALITICA TU ALIADO EN CAPACITACIÓN CORPORATIVA

**CONTÁCTANOS >**



## Contacto

---

### Web

<https://duarteanalitica.com/>

### Email

[info@duarteanalitica.com](mailto:info@duarteanalitica.com)

### Teléfono | WhatAspp

849 353 5566

### Dirección

C/ Maria Trinidad Sanchez #43, Los Frailes II, Avenida Las Américas KM 11  
Santo Domingo Este



¡Ayudándote a Crecer, Crecemos juntos!

**CAPACITACIÓN & CONSULTORÍA**



**Microsoft**  
Partner Network

**duarteanalitica.com**